

## АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ РОДИТЕЛЕЙ ДЛЯ ПЕРЕВОДА РЕБЕНКА ИЗ ОДНОГО МОУ В ДРУГОЕ

В соответствии с п.б.3. действующего Положения о порядке комплектования муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденным приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 18.03.2015 № 335

⇒ Перевод ребенка из одного МОУ в другое по желанию родителей (законных представителей) осуществляется при следующих условиях:

- наличии свободных мест в соответствующих возрастных группах;
- совпадении направленности групп;
- проживании ребенка на закрепленной территории;
- отсутствии детей-очередников соответствующей возрастной группы в электронном реестре района;
- наличии родных братьев и сестер, которые посещают разные МОУ.

⇒ Родителям (законным представителя) в данном случае необходимо написать заявление на имя начальника ТУ ДОАВ (справка о посещении ребенком МОУ и копия свидетельства о рождении ребенка).

⇒ При отсутствии свободных мест для перевода ребенка, посещающего МОУ, в другое МОУ родители (законные представители) могут самостоятельно найти родителей (законных представителей) другого ребенка данного возраста, желающих произвести обмен местами в учреждениях. Родители (законные представители) детей лично обращаются в комиссии по комплектованию ТУ ДОАВ с согласованным с руководителями МОУ заявлением о желании произвести обмен местами.

**<https://mdou.volganet.ru/Exchange/Claim>**

ссылка на официальный портал Губернатора и Правительства Волгоградской области  
для размещения объявлений по обмену местами в учреждениях

⇒ Родителям (законным представителя) в данном случае необходимо написать заявление на имя начальника ТУ ДОАВ. В заявлении на обмен местами указываются: ФИО, дата рождения детей, наименования МОУ и возрастные группы, которые посещают дети, ФИО родителей (законных представителей) обеих детей, их контактные телефоны, дату написания заявления, подписи родителей (законных представителей) обеих детей, согласие руководителей МОУ.

### ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ

Начальнику ТУ ДОАВ \_\_\_\_\_ района  
Ф.И.О.

Начальнику ТУ ДОАВ \_\_\_\_\_ района  
Ф.И.О.

Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
адрес проживания, телефон

Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
адрес проживания, телефон

заявление.

Просим Вас в связи с изменениями места жительства наших семей произвести обмен местами в МОУ детском саду № \_\_, \_\_\_\_\_ района и МОУ детском саду № \_\_, \_\_\_\_\_ района, для наших детей: Ф.И.О ребенка, дата рождения, посещающего МОУ детский сад № \_\_, \_\_\_\_\_ района и Ф.И.О ребенка, дата рождения, посещающего МОУ детский сад № \_\_, \_\_\_\_\_ района.

Ф.И.О. родителей (законных представителей), подписи.  
Дата

Согласовано:

Заведующий МОУ детским садом № \_\_ М.П. / \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Заведующий МОУ детским садом № \_\_ М.П. / \_\_\_\_\_ / Ф.И.О.

Заявления о переводе фиксируются в книге (журнале) учета заявлений о переводе воспитанников МОУ. Заявление рассматривается членами комиссии по комплектованию ТУ ДОАВ на заседании, результаты оформляется протоколом. Комиссия по комплектованию ТУ ДОАВ оповещает родителей о результатах рассмотрения заявления и сроке выдачи путевки по обмену. Первоначально выданная путевка остается в МОУ, которое ребенок посещал ранее.

